



Public
Service
Labour
Relations
Board

Commission des
relations de
travail dans la
fonction
publique

N° de dossier de la
C.R.T.F.P.

Pour usage interne
seulement

Formule 18
(article 60)

DEMANDE D'AUTORISATION D'UNE POURSUITE

Loi sur les relations de travail dans la fonction publique

AVIS : L'original et une copie de la présente demande doivent être déposés auprès du directeur général de la Commission.

1. Renseignements sur le demandeur

M. Mme

Nom *(écrire en lettres moulées)* :

Prénom *(écrire en lettres moulées)* :

Autre(s) prénom(s) *(écrire en lettres moulées)* :

Adresse postale

Appartement *(si applicable)* : N° et rue :

Ville : Province ou territoire : Code postal :

N^{OS} de téléphone *(où on peut vous joindre)*

N^{OS} de télécopieur *(où on peut vous joindre)*

Résidence : ()

Résidence : ()

Travail : ()

Travail : ()

Adresse électronique :

Nom du représentant autorisé *(si applicable)* :

Adresse postale *(si différente de celle inscrite ci-dessus)*

Appartement *(si applicable)* : N° et rue :

Ville : Province ou territoire : Code postal :

N° de téléphone : ()

N° de télécopieur : ()

Adresse électronique :

2. Renseignements sur le défendeur

Nom :

Adresse postale

Appartement (*si applicable*) : N° et rue :

Ville : Province ou territoire : Code postal :

3. Infraction prévue à la section 14 de la partie 1 de la *Loi sur les relations de travail dans la fonction publique* qui aurait été commise :

4. Disposition de la *Loi sur les relations de travail dans la fonction publique* à laquelle on aurait contrevenu :

5. Description des activités ayant donné lieu à la demande, incluant les dates et noms des personnes en cause :

(Étant dûment autorisé(e) à cet effet,) Je (je) soussigné(e) présente la *Demande d'autorisation d'une poursuite*.

Date :

(jj/mm/aaaa)

(Signature du demandeur ou du représentant autorisé)

(Fonction exercée auprès du demandeur, le cas échéant)
